

## Anexo 13. RESGUARDO DE ACTIVOS-MOBILIARIO Y EQUIPO

SUCURSAL/UNIDAD OPERATIVA: \_\_\_\_\_.

ALMACÉN RURAL: \_\_\_\_\_ FECHA: \_\_\_\_\_

No. DE TIENDA: \_\_\_\_\_ LOCALIDAD: \_\_\_\_\_

MUNICIPIO: \_\_\_\_\_ ESTADO: \_\_\_\_\_

RECIBÍ DE DICONSA, S.A. DE C.V. LOS ACTIVOS Y MANUALES QUE A CONTINUACIÓN SE RELACIONAN:

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	OBSERVACIONES (MARCAS Y SERIES)
BÁSCULA		
CONTRAPESOS DE 40 KG.		
CONTRAPESOS DE 20 KG.		
CONTRAPESOS DE 10 KG.		
CUCHARÓN PARA BÁSCULA		
LOGOTIPO DESMONTABLE		
POSTES PARA ANAQUELES (LATERALES)		
POSTES PARA ANAQUELES (CENTRALES)		
CHAROLAS DE ANAQUELES DE 30 CM.		
CHAROLAS DE ANAQUELES DE 35 CM.		
CHAROLAS DE ANAQUELES DE 40 CM.		
OTROS (ESPECIFICAR)		
MOSTRADOR		
ANEXO 49 DE OPERACIÓN DE LA TIENDA COMUNITARIA		
REGLAS DE OPERACIÓN DEL PAR		

ESTOS ACTIVOS SON PROPIEDAD DE DICONSA Y SE ENTREGAN EN BUENAS CONDICIONES DE USO, LOS CUALES SERÁN UTILIZADOS EXCLUSIVAMENTE PARA APOYO EN EL FUNCIONAMIENTO DE LA TIENDA, DEBIÉNDOSE CONSERVAR EN BUEN ESTADO Y SER DEVUELTOS A DICONSA CUANDO SEAN REQUERIDOS POR ÉSTA.

## RECIBEN DE CONFORMIDAD

\_\_\_\_\_  
ENCARGADO(A) DE TIENDA

## COMITÉ DE ABASTO

\_\_\_\_\_  
NOMBRE, CARGO Y FIRMA

\_\_\_\_\_  
NOMBRE, CARGO Y FIRMA

\_\_\_\_\_  
NOMBRE, CARGO Y FIRMA

\_\_\_\_\_  
NOMBRE, CARGO Y FIRMA

## AUTORIDADES

\_\_\_\_\_  
(NOMBRE, CARGO Y FIRMA)

\_\_\_\_\_  
(NOMBRE, CARGO Y FIRMA)

## ENTREGA POR DICONSA

SUPERVISOR(A) OPERATIVO

JEFE(A) DE ALMACÉN

\_\_\_\_\_  
(NOMBRE Y FIRMA)

\_\_\_\_\_  
(NOMBRE Y FIRMA)

**NOTA:** ESTE DOCUMENTO SOPORTA Y/O AMPARA UN PATRIMONIO DE DICONSA, MISMO QUE SE ENTREGA EN APOYO DEL SERVICIO DE ABASTO A LAS COMUNIDADES, EL CUAL RIGUROSAMENTE DEBERÁ ACTUALIZARSE CUANDO EL ENCARGADO(A) DE LA TIENDA SEA REMOVIDO POR LA COMUNIDAD Y/O CUANDO EXISTA MOVIMIENTO DE LOS ACTIVOS POR INCREMENTO O DISMINUCIÓN DE LOS MISMOS.